

Manual Normas APA

Presentación de Trabajos Académicos Colegio Alemán Cali



Contenido

INTRODUCCIÓN.....	2
FORMATO GENERAL DEL TRABAJO.....	4
PÁGINA DE TÍTULO SEGÚN NORMAS APA.....	5
CITAS Y REFERENCIAS.....	6
Citas en el texto.....	7
Lista de referencias.....	10
Numeración de tablas y figuras.....	17
Insertar citas en el texto con el procesador Microsoft Word.....	18
BIBLIOGRAFÍA.....	19

INTRODUCCIÓN

Es ya una obligación utilizar y poner de manifiesto las diversas fuentes de información que se utilizaron en la consulta, la redacción y sustentación de los trabajos escritos u orales que se realizan en las distintas asignaturas del plan de estudios. De modo que citar los textos consultados es una forma de evitar al máximo la posibilidad de que los resultados de nuestra investigación se consideren un plagio¹. Éste se refiere a la utilización de producciones escritas u orales de otros autores dentro del trabajo sin dar cuenta de su origen, es decir, sin citar quién es el autor de dicha producción. Es un imperativo que la presentación de los documentos académicos estén acordes con las normas establecidas y que por tanto no exista una diversidad de interpretaciones que en poco o nada aportan a la investigación. Actualmente existen varias propuestas de normas que reglamentan la presentación de producciones académicas: las normas de publicación Icontec, APA, Michigan, MLA, Turabian, etc.

¹ El plagio es un delito, en tanto que se presentan palabras o pensamientos de otro escritor, en algún documento de investigación, como si fueran propias. Se comete “plagio” cuando se usa información de alguna fuente y no se dan los detalles específicos de dónde se obtuvo la información. En otras palabras omitir la fuente. De tal forma, que para efectos de una reglamentación clara y ante todo puntual, podemos decir que existen tres formas de incurrir en el plagio. Primero, **Palabra por palabra**, es decir copiar en su totalidad un texto sin señalarlo por medio de las comillas y sin mencionar el nombre del autor. Segundo, **Citando al autor**, pero copiando muchas palabras, frases sin señalarlo por medio de comillas, de tal manera que el lector no tiene manera de saber quién ha escrito qué y ante todo dónde está la producción propia y ajena. Tercero, **Apropiarse de la idea del dueño o autor y sin el reconocimiento de su fuente de origen**.

En todos los casos anteriores el Colegio Alemán de Cali, lo considera una falta grave según Cap. VII, Faltas graves, **art 61**. Punto 9: “Copiar de otros compañeros o realizar otras formas de fraude y plagio en las evaluaciones y/o trabajos escolares” y **Art 101**, comportamiento con respecto a las evaluaciones o trabajos se establecen las siguientes exigencias: “Están prohibidos los plagios de cualquier naturaleza.”

Una de las más reputadas a nivel internacional es la norma desarrollada por la Asociación Americana de Psicología (*American Psychological Association*), más conocida como Normas APA. Por su economía y sencillez es una norma ampliamente aceptada y usada por las comunidades científicas del mundo para publicar los resultados de sus investigaciones. De manera que se trata de una norma que está en concordancia con las exigencias del Bachillerato Internacional para todas aquellas asignaturas en las cuales se deben presentar trabajos de investigación. Se trata de un conjunto de requerimientos específicos que orientan a los autores frente a diversos aspectos de su trabajo: contenido, estilo, edición, citación, referencias, inclusión de tablas y figuras, etc. La producción de textos científicos bajo las normas de la APA es rápida y ágil, no sólo en cuanto a la citación y referencias de autores y textos, sino también en cuanto a la presentación. De hecho, el actual procesador de textos Microsoft Word cuenta con una aplicación para generar automáticamente citas y referencias bibliográficas que siguen estas normas. Pero más allá de sus beneficios, lo que buscamos es unificar criterios para la presentación de los trabajos académicos exigidos en el Colegio Alemán de Cali, especialmente cuando se trate de ensayos, informes, comentarios de texto, textos expositivos y argumentativos, monografías etc. Una vez se difundan las Normas APA entre todos los miembros de la comunidad escolar, todo trabajo académico que se realice en cualquiera de las asignaturas del plan de estudios debe ser presentado según los requerimientos que se especifican en este Manual.

FORMATO GENERAL DEL TRABAJO

Papel

Tamaño carta 8 ½ x 11

Tipo de letra

Times New Roman: 12 puntos

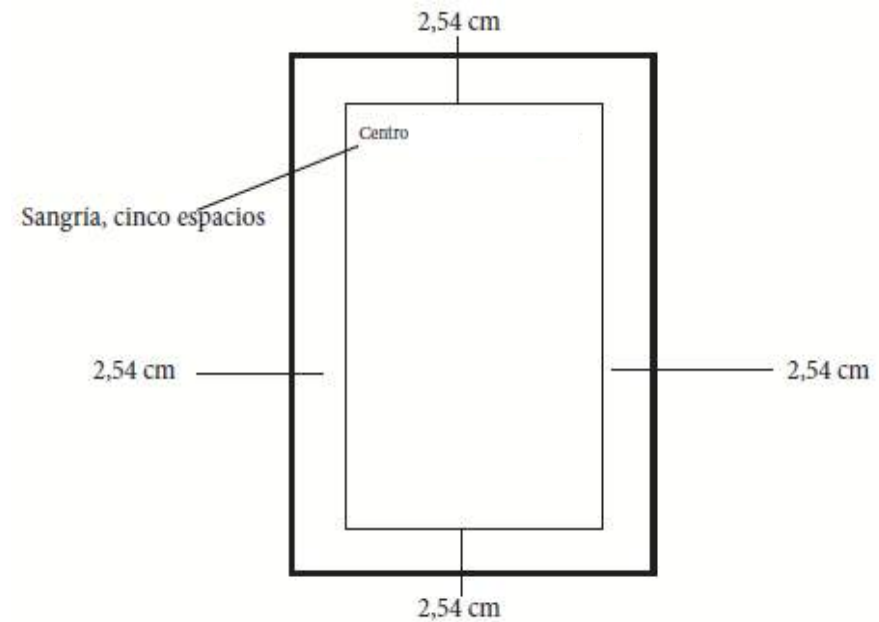
Espaciado

Texto justificado a un espacio y medio.

Márgenes

2,54 cm/1 en toda la hoja

Sangría: cinco espacios en la primera línea de cada párrafo



ABREVIATURAS UTILIZADAS

Cap.	Capítulo	Vol.	Volumen
Ed.	Edición	Vols.	Volúmenes
Ed. Rev.	Edición revisada	No.	Número
Ed. (Eds.)	Editor (Editores)	Pte.	Parte
Trad.	Traductor (es)	Inf. Téc.	Informe técnico
S.F.	Sin fecha	Suppl.	Suplemento
p. (pp.)	Página (páginas)		

PÁGINA DE TÍTULO SEGÚN NORMAS APA

Encabezado: TITULO CORTO	1/5
Titulo Completo del Documento	
Nombre(s) y Apellido(s) de los Autor(es)	
Institución o Afiliación de los Autores	
Nota(s) de los Autor(es)	
Comentarios de los autores con más información acerca del carácter del documento, afiliación, apoyo a la investigación, conflicto de intereses e información de contacto.	
Código del colegio-código del alumno	

Encabezado: LA INTERPRETACIÓN DE LOS SUEÑOS	1/5
El Carácter Científico de la Interpretación de los Sueños de Freud	
Álvaro Moscoso y Jesús Pereira	
Grado 12°	
Colegio Alemán de Cali	
Nota de los Autores	
Trabajo de investigación presentado al profesor Mauricio Morales en la asignatura Teoría del Conocimiento.	
001465-028 /039	

CITAS Y REFERENCIAS

Cita textual Por otro lado, "la revisión de la literatura es esencial no sólo para proveer un contexto al tema de la indagación y específicamente para limitar e identificar el problema de estudio, sino también para proveerte de información importante para partes subsecuentes de la investigación" (Baiche, 2001, p. 41). Al estar analizando las investigaciones que otros han hecho con anterioridad, te podrás ir dando una idea del enfoque que le puedes dar a tu investigación, o posiblemente de los métodos que te conviene utilizar, o de una estrategia de análisis de resultados, por ejemplo.

Cita parafraseada Por su parte, Hernández, Fernández y Baptista (2006), señalan que la revisión de la literatura o marco teórico además de orientar sobre cómo se puede llevar a cabo el estudio y de ampliar el horizonte del estudio o centrar al investigador en su problema de investigación, el marco teórico ayuda a prevenir errores que se han cometido en otros estudios.

Cita parafraseada Y por último, la revisión de la literatura además fundamenta la necesidad de realizar el estudio, inspira nuevas líneas de investigación y da un marco de referencia para todo el estudio (Hernández et al., 2006).

3. ¿Cómo se hace?

Cita parafraseada Revisar la literatura existente requiere de trabajar con un proceso sistemático y diseñado meticulosamente para cubrir todo lo relevante a tus preguntas de investigación (Baiche, 2001, Devereux, 2003, Rudestam y Newton, 2001). Desde un inicio es recomendable planear una estrategia de lectura y seleccionar aquellas que son las más relacionadas a tu tema de investigación.

¿Qué es la lista de referencias? Es la lista que se presenta al final de un documento académico que incluye todos los detalles bibliográficos de las fuentes que se consultaron para redactar dicho documento, y proveer al lector la información que necesita para localizar y consultar cada fuente.

¿Por qué es necesario incluir citas y referencias en un texto? Porque de esta manera se reconoce y da crédito a la fuente original (en la cita en el texto), y además se provee al lector la información necesaria para que ubique dicha fuente (en la lista de referencias).

¿Por qué utilizar un estilo específico en las citas y referencias de un texto?

Para estandarizar la forma como se realizan las citas de

otras fuentes al escribir un texto académico o publicación. Si no se utilizara un estilo específico, habría confusión en cuanto a qué información incluir, en qué orden y cómo entenderla.

Lista de referencias



Baiche, B. (2001). Information, and how to deal with it. En N. Nalliman (Ed.), *Your research project* (pp. 40-68). Londres, Inglaterra: Sage.

Devereux, E. (2003). *Researching Social Exclusion*. Manuscrito no publicado, University of Limerick, Limerick, Irlanda.

Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2006). *Metodología de la investigación (4ª ed)*. México, D.F., México: Mc Graw Hill.

Rudestam, K.E. y Newton, R.R. (2001). *Surviving your dissertation*. Londres, Inglaterra: Sage.

Thomas, R.M. y Brubaker, D.L. (2000). *Theses and dissertations, a guide to planning, researching and writing*. Londres, Inglaterra: Bergin & Garvey.

Citas en el texto

¿Cuándo citar? Siempre que se utilizan datos o ideas obtenidos de otra fuente, se debe citar ésta para darle el debido crédito al autor o autores (y evitar el plagio), así como para indicar al lector de dónde se obtuvo la información.

¿Qué se incluye en la cita? En una cita en el texto del documento se debe incluir el autor y el año de publicación.

Caso	¿Cómo se cita?	Ejemplo
Un autor	Apellido, año de publicación.	Ancuro, 2009
Dos autores	Apellido del primer autor y apellido del segundo autor, año de publicación.	Ramírez y Díaz, 2005
Tres, cuatro o cinco	La primera vez que se citan: apellido de cada autor, año de publicación	Hernández Sampieri, Fernández y

autores	Citas subsecuentes: apellido del primer autor, seguido de la frase “et al.” (sin cursivas y con un punto), año de publicación.	Baptista, 2010 Hernández Sampieri et al., 2010
Seis o más autores	Apellido del primer autor, seguido de la frase “et al.”, año de publicación.	Hernández Sampieri et al., 2008
Grupos como autores	El nombre del grupo se escribe completo en la primera cita y el año de publicación. Si sus siglas son muy conocidas se puede abreviar a partir de la siguiente.	Organización de las Naciones Unidas, 2004 ONU, 2004
Sin autor	Cuando un documento no tiene autor, se citan las primeras palabras de la referencia (por lo común, el título) y el año de publicación.	Discurso y publicidad, 2004
Autor anónimo	Citar la palabra “anónimo” y el año de publicación.	Anónimo, 2009
Autor con varias obras en el mismo año	Cuando un autor tiene varias obras publicadas en el mismo año, es necesario diferenciar una obra de otra agregando una letra en minúscula (a, b, c, d...) después del año de publicación.	Ancuro, 2009a Ancuro, 2009b
Autores con el mismo apellido	Cuando se cita a dos autores diferentes que comparten el mismo apellido, se agregan las iniciales del nombre para identificarlos.	López, G., 2008 López, L., 2009
Fecha desconocida	Cuando se cita un documento sin fecha disponible, en el lugar donde iría el año de publicación, se escribe la abreviatura s.f.	Aguirre, s.f.
Trabajos clásicos	Cuando se cita una obra clásica muy antigua, se cita el año de la traducción que se consultó antecedido por la abreviatura trad.	Aristóteles, trad. 1998

¿Dónde se incluye en la cita el autor o los autores? El nombre del autor se escribe dentro o fuera del paréntesis del llamado según sea el caso:

Casos	Ejemplo
Cuando la fuente original es parte de la frase, el autor se ubica fuera del paréntesis.	Ramírez y Díaz (2005) identificaron los factores... En el estudio publicado por Hernández et al. (2008) se encontró que...
Cuando la fuente original no es parte de la frase, se ubica dentro del texto.	Los principales factores que influyen en... (Ramírez y Díaz, 2005).

¿Cómo identificar si es cita textual o de referencia? Al citar otras fuentes, las citas pueden ser textuales o de referencia en el texto:

Tipo de cita	Indicaciones	Ejemplo <i>(los comentarios en cursivas son indicaciones para comprender el ejemplo)</i>
Citas textuales: fragmento de texto tomado directo de la fuente (palabra por palabra) y sin modificar. Debe ser fiel al texto original (ortografía, puntuación y gramática).	<i>Menos de 40 palabras:</i> el texto citado se encierra entre comillas. Se cita el autor, el año y el número de página (p.) o páginas (pp.), o número de párrafo de donde se tomó el fragmento citado literalmente. <i>Más de 40 palabras:</i> se incluye en un bloque independiente a una distancia de cinco espacios desde el margen izquierdo, un tamaño de letra un punto menor, un espacio, sin comillas.	“Los factores que influyen en la motivación de los turistas que visitan albergues ecológicos en la región del sureste del país son...” (Ramírez y Díaz, 2005, p. 183).
Citas de referencia en el texto: cuando se resume o parafrasea la	Se resume, comenta o parafrasea la información de otros autores, pero mediante sus propias palabras. Se	Comentario propio: en estudios previos se han identificado los principales factores que motivan a los

información o idea que se tomó de otra fuente.	cita el autor y el año de publicación.	turistas a hospedarse en albergues ecológicos del sureste del país, uno de éstos es el deseo de ayudar a la conservación de la fauna (Ramírez y Díaz, 2005).
--	--	--

Lista de referencias

Concordancia de las citas en el texto y la lista de referencias: todas las fuentes citadas en el texto deben aparecer en la lista de referencias (bibliografía). Es necesario verificar que las entradas de la cita y su referencia sean congruentes. En las citas en el texto se incluyen el nombre del autor y el año de publicación. Normalmente, éstos son los primeros datos que se escriben en la referencia completa para que el lector las pueda identificar de forma inmediata.

Orden de las referencias: en la lista las referencias se deben ordenar alfabéticamente por el apellido del autor, que es el primer dato incluido en la referencia. Cuando se enlistan varias publicaciones de un mismo autor, se ordenan por el año de publicación, primero el más antiguo.

Datos que se deben incluir en las referencias: debido a que la lista de referencias tiene la finalidad de proporcionar la información necesaria para que el lector localice y consulte las fuentes citadas, se deben incluir todos los datos de manera precisa y completa, normalmente estos incluyen: autor, fecha de publicación, título y datos de la publicación.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
Publicaciones periódicas	Artículo de revista científica, impresa	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. Título del artículo. <i>En cursivas el nombre de la revista científica</i> , volumen o año y, entre paréntesis o con comas el número de la revista, después los números de la página en la que inicia el artículo y de la página en la que termina el artículo. O en el número se pueden usar comas en lugar de paréntesis.	Smith, E. (2009). What can secondary data analysis tell us about school exclusions in England? <i>International Journal of Research & Method in Education</i> , 32 (1), 89-101.
	Artículo de periódico	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación, coma, fecha exacta. Título del artículo. <i>En cursivas el nombre del periódico</i> , sección y número de página(s) del artículo.	Olmos, R. (2009, 31 de enero). Generan bioplásticos con bacterias marinas. <i>Reforma</i> , p. B6.
Libros, folletos, etc.	Libro	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del libro</i> (si no es la primera edición, especificar número de ésta y la abreviatura Ed.). Localidad, País: Editorial.	Hernández Sampieri, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2010). <i>Metodología de la investigación</i> (5ª Ed.). México, D.F., México: McGraw Hill Interamericana.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
Libros, folletos, etc.	Libro editado	Apellido del editor, iniciales del nombre del editor. Entre paréntesis la abreviatura de editor Ed.(si son varios es Eds.) Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del libro (número de edición).</i> Localidad, País: Editorial.	Plano, V. L. y Creswell, J. W. (Eds.) (2008). <i>The mixed methods reader</i> (2ª Ed.). Thousand Oaks, CA, EE. UU.: Sage.
	Capítulo en un libro editado	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. Título del capítulo. Iniciales del nombre del editor y su apellido. Entre paréntesis la abreviatura de editor Ed. , <i>En cursivas el título del libro</i> (de la página a la página). Localidad, País: Editorial.	Aguilar, M., Cuevas, A., Méndez, S., Muñiz, V., y Ornelas, P. (2009). ¿Cómo formar investigadores? Caso: Universidad de Celaya. En A. J. García, M. V. Hernández, y M. E. Acevedo (Eds.), <i>Cómo formar investigadores: casos exitosos</i> (pp. 151-173). Puebla, Puebla, México: FIMPES.
Informes técnicos y de investigación	Informes técnicos y de investigación	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del informe.</i> Entre paréntesis número del informe si lo tiene. Nombre del departamento, institución u oficina que publicó el informe, si éste no es muy conocido, va precedido por el nombre de la institución de mayor rango a la que pertenece.	Mazzeo, J., Druesne, B., Raffeld, P. C., Checketts, K. T., y Muhlstein, A. (1991). <i>Comparability of computer and paper-and-pencil scores for two CLEP general examinations</i> (Informe de la Junta Universitaria, núm. 91-5). Princeton, NJ, EE. UU.: Educational Testing Service.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
Actas de asambleas y simposios	Actas publicadas, contribución publicada para un simposio, artículo o capítulo en un libro editado	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de la publicación. Título del acta o documento. La palabra “En” inicial y apellido del editor, entre paréntesis la abreviatura de editor (Ed.), <i>en cursivas el nombre del Simposio</i> . Localidad, País: Editorial.	Deci, E. L. y Ryan, R. M. (1991). A motivational approach to self: integration in Personality. En R. Dienstbier (Ed.), <i>Nebraska Symposium on Motivation: Vol. 38. Perspectives on motivation</i> (pp. 237-288). Lincoln, EE. UU.: University of Nebraska Press. Teddlie, C. y Yu, F. (2008). Different sampling techniques for mixed methods studies. En V. L. Plano y J. W. Creswell (Eds.), <i>The mixed methods reader</i> (pp. 199-228). Thousand Oaks, CA, EE. UU.: Sage.
Actas de asambleas ..	Documento presentado en una asamblea, no publicado	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis la fecha o el año de publicación. <i>En cursivas el título del documento</i> . La frase “Documento presentado en” nombre de la asamblea. Localidad, País: Editorial	Hernández Sampieri, R. y Mendoza, C.P. (2008, noviembre). <i>El matrimonio cuantitativo-cualitativo: el paradigma mixto</i> . Documento presentado en el 6º Congreso de Investigación en Sexología. Villahermosa, Tabasco, México.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
Disertaciones doctorales y tesis de maestría	Disertación doctoral no publicada	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título de la disertación</i> . La frase “Disertación doctoral no publicada”, Universidad, Localidad, País.	Muro, J. L. (2008). <i>La cultura organizacional en la comunidad universitaria de la Universidad Pedagógica Nacional de Celaya</i> . Disertación doctoral no publicada, Universidad de Celaya, Guanajuato, México.
	Tesis de maestría no publicada	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título de la tesis</i> . La frase “Tesis de maestría no publicada”, Universidad, Localidad, País.	Méndez, S. (2008). <i>Caracterización del clima y la cultura organizacional del primer club de afiliación y lealtad para un equipo de fútbol en México</i> . Tesis de maestría no publicada, Universidad de Celaya, Guanajuato, México.
Manuscrito no publicado	Manuscrito no publicado con cita de una universidad o institución educativa	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del documento</i> . La frase “Manuscrito no publicado”, nombre de la institución, localidad, país	Méndez, S. y Cuevas, A. (2010). <i>Nuevas tendencias de medición en la educación</i> . Manuscrito no publicado, Universidad de Celaya, Guanajuato, México.

Recuperación de información en fuentes electrónicas: si además la fuente citada se recuperó de manera electrónica, se debe incluir la fecha de recuperación (fecha en la que fue consultada en internet) y la dirección electrónica de donde se obtuvo.

Medios audiovisuales	Cinta cinematográfica	Apellido e inicial del creador o colaboradores principales (productor, director o ambos) y entre paréntesis su función. Entre paréntesis el año. <i>En cursivas el título de la cinta</i> . Entre corchetes la frase [Cinta cinematográfica]. País: Distribuidor	Varda, A. (guionista/directora) (2000). <i>Les glaneurs et la glaneuse</i> [Cinta cinematográfica]. Francia: Ciné Tamaris.
	Episodio de un programa de televisión	Apellido e inicial del guionista y entre paréntesis su función (guionista) y apellido e inicial del director y entre paréntesis su función (director). Entre paréntesis el año. Título del episodio y en corchetes la frase [Episodio de una serie de televisión]. La palabra “en” y la inicial y apellido del productor y entre paréntesis su función (productor), <i>En cursivas el título del programa de televisión</i> , Localidad, País: Compañía.	Horowitz, A. y Kitsis, E. (guionistas) y Edwards, P. A. (director) (2009). This place is death [Episodio de una serie de televisión]. En D. Lindelof y C. Cuse (productores), <i>Lost</i> , Nueva York, NY, EE. UU.: ABC Studios y Bad Robot Productions.
Medios electrónicos	Documento electrónico	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del trabajo</i> . La frase “Recuperado el” día, mes y año, “de” URL	Cuevas, A. (2004). <i>Profesional respectabilty for local journalists in Ireland</i> . Recuperado el 12 de abril de 2009, de http://bb.udel.edu.mx/webapps/portal/frameset.jsp?tab=courses&url=/bin/common/course.pl?course_id=_493_1
	Artículo en un boletín electrónico	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis el año y mes de publicación. Título del artículo. <i>En cursivas el título del boletín</i> .	World Tourism Organisation (2007, enero). Latest advances in the sustainable tourism - eliminating poverty. <i>World Tourism</i>

		La frase "Recuperado el" día, mes y año, la palabra "de" y el URL	<i>E-bulletin</i> , 12. Recuperado el 14 de septiembre de 2009, de http://www.world-tourism.org/sustainable/ebulletin/jan2007eng.htm#33 .
Medios electrónicos	Documentos de varias páginas creados por una organización privada, sin fecha	Nombre de la organización. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título</i> . La frase "Recuperado el" día, mes y año, la palabra "de" y el URL	Comercio Justo México (2009). <i>Comercio Justo</i> . Recuperado el 28 de septiembre de 2009, de http://www.comerciojusto.com.mx/
	Documento independiente, sin autor, sin fecha	<i>En cursivas el título del documento</i> . (s.f.). La frase "Recuperado el" día, mes y año, la palabra "de" y el URL	<i>Fair Trade Survey</i> . (s.f.). Recuperado el 23 de mayo de 2009, de http://www.globalfootprints.org/teachers/activities/trade/fairtradesurvey.htm .
	Informe gubernamental disponible en el sitio web de una agencia de gobierno, no se indica fecha de publicación	Agencia de gobierno. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del informe</i> . La frase "Recuperado el" día, mes y año, la palabra "de" y el URL	United States Sentencing Commission (2008). <i>2007 sourcebook of federal sentencing statistics</i> . Recuperado el 8 de diciembre de 2009, de http://www.uscv.gov/annrpt/2007/sbtoc97.htm .
	Mensaje dirigido a un foro o grupo de discusión en línea	Apellido e inicial del autor. (Año, día y mes de publicación). Título del artículo y entre corchetes el número de mensaje [Mensaje #]. La frase "Mensaje dirigido a" el URL	Mendoza, C. P. (2009, 20 de noviembre). Investigación de mercados utilizando nuevas tecnologías [Mensaje 18]. Mensaje dirigido a http://groups.yahoo.com/group/invmerctic/message/18 .

Medios electrónicos	Archivo de datos disponible de una agencia gubernamental	<i>En cursivas el título.</i> ["Archivo de datos"]. Localidad, País: agencia gubernamental	<i>Encuesta Nacional de la Juventud 2005: esfera de la vida privada</i> [Archivo de datos]. México, D.F., México: Instituto Nacional de Geografía y Estadística.
Software	Programas de cómputo	Apellido e inicial de autor. Nombre del software o programa (versión entre paréntesis) [La frase software de cómputo entre corchetes]. Localidad, País: compañía desarrolladora	Comunicometría, S. C. (2010). STATS (versión 2) [software de cómputo]. México, DF, México: McGraw-Hill Interamericana.

Numeración de tablas y figuras

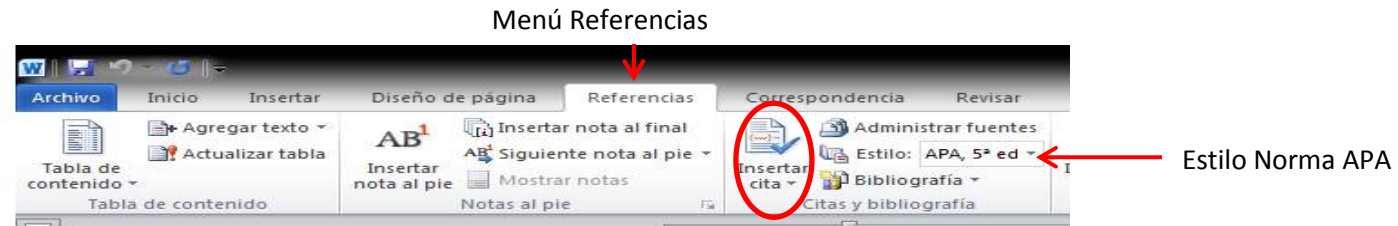
Las tablas y figuras se numeran con arábigos siguiendo el orden en que se mencionan por primera vez en el texto. Su tipografía deberá tener las mismas fuentes que el contenido del documento.

Tablas: el encabezado debe ser preciso y descriptivo de la información que contiene la tabla, va en la parte superior de ésta. Su tipografía deberá tener las mismas fuentes que el contenido del documento.

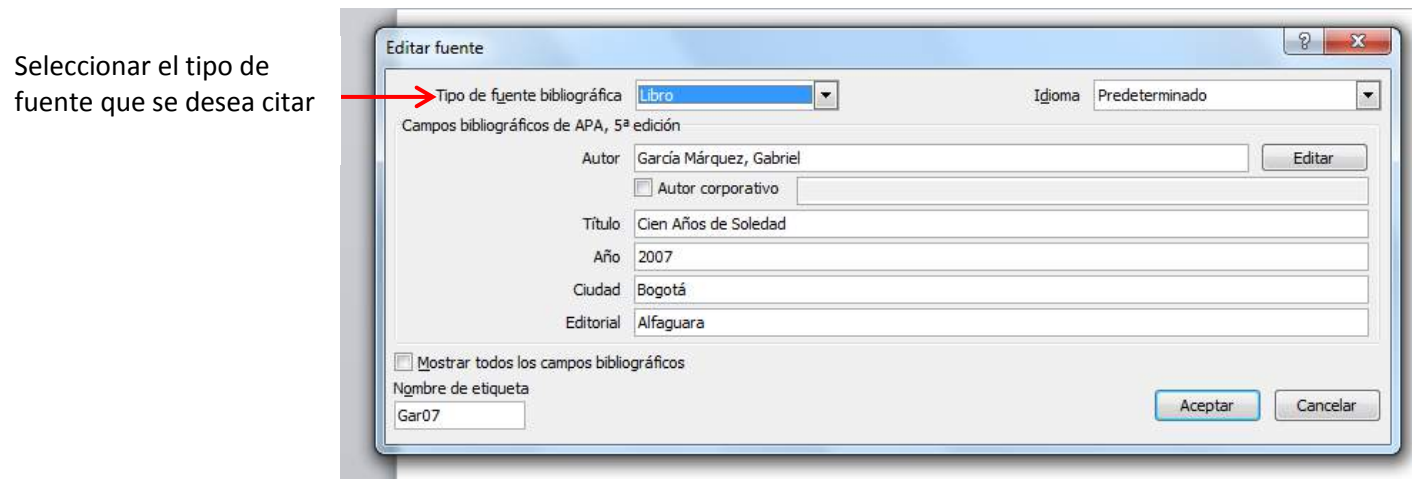
Figuras: son las fotografías, mapas, diagramas, esquemas, dibujos, gráficas y cualquier clase de ilustración. El título debe ser preciso y descriptivo de la información que tiene la figura, va en la parte superior de ésta.

Insertar citas en el texto con el procesador Microsoft Word

1. En el menú **Referencias**, verificar que el Estilo seleccionado (aparece por defecto) corresponda a la norma APA y se elige la opción **Insertar Cita**.



2. Se da clic en la opción **Agregar Nueva fuente** y se selecciona el tipo de fuente que se desea citar: libro, revista, periódico, informe, sitio web, película, entrevista, etc., y se completan los campos solicitados según sea la fuente escogida y se pulsa el botón aceptar.



3. La cita aparecerá en el documento de acuerdo con el formato de la norma APA para el tipo de fuente citada y estará disponible para posteriores citas dentro del mismo documento.

BIBLIOGRAFÍA

American Psychological Association. (2011). *Publication Manual of the American Psychological Association*. Washington DC: American Psychological Association.

Centro de escritura javeriano . (s.f). Recuperado Octubre 16 , 2012, de <http://centrodeescritura.javerianacali.edu.co/>

Cuevas, A., Méndez , S., & Hernández, R. (2010). Introducción al estilo APA para citas y referencias. En R. Hernández, R. Fernández, & P. Baptista, *Metodología de la investigación* (pp. 1-14). México: McGrawHill.